

**Referat af menighedsrådsmøde, Nørre Herlev Kirke,  
tirsdag den 7. januar 2020, kl. 19 i sognegården**

Fremmøde: afbud fra Tine

**1. Godkendelse af referat fra MHR-møde, den 26. november 2019**

Referat blev godkendt og underskrevet

**2. Godkendelse af dagsorden**

Punkt 5 og 10 slås sammen. Med denne tilføjelse blev dagsorden godkendt.

**a. Korrespondance og meddelelser**

Flere medlemmer har valgt at tilmelde sig MHR-valg-kursus den 3/2.

Vi er indkaldt til møde den 16/1 om den nye Favrholtbydel.

Vores kasserer har aftalt møde med Lone Paepke.

Til mødet d. 26/2 starter kl. 16.30 med budgetseminar.

**3. Meddelelser fra sognepræsten**

Charlotte er tilbage fra sin studieorlov.

**4. Vedr. liturgidebatten og de små bøger som er udgivet og som vi skal forholde os til - hvordan gør vi?**

**(og pkt. 10) Opsamling ift. vores egen forsøgsordning.**

Rådet nedsatte en interessegruppe. Gruppen tager fat om de forskellige temaer fra liturgidebatten. På sigt vil gruppen beslutte om der f.eks. skal formuleres et hørings svar.

I samme åndedrag vil gruppen se på vore egne bestræbelser ift liturgien. Charlotte er tovholder på projektet og melder ud ift mødedatoer og struktur.

**5. Godkendelse af kollektindsamlingsliste for 2020**

Listen blev omdelt, gennemgået og godkendt.

**6. Indsamling af midler til julehjælp og lignende.**

Overskud fra Skærtorsdag hensættes til julehjælp.

**a. Valg af underskriftbemyndiget og tegningsberettiget. Det bør være formand og kasserer**

Formand John Hansen og kasserer Tine Bendix blev valgt som underskriftbemyndiget og tegningsberettigede fra MHR i Nr. Herlev.

**b. Udfærdigelse og godkendelse af ½-årsaktivitetsplan frem til sommerferien 2020. Hvilke datoer skal vi være opmærksomme på ift. valg til MHR?**

Listen blev omdelt og gennemgået.

Ift. kommende valg til MHR dette:

21/4: frist for annoncering af orienteringsmøde, 12/5: offentlig menighedsmøde og 15/9: valghandling.

Affaldsindsamling-dagen blev fastsat til den lørdag d. 25/4 Kirkefestival blev fastsat til lørdag eftermiddag, den 13/6. Charlotte, Kirsten og Lisbeth danner et lille hold der arbejder videre med planlægningen.

Charlotte foreslår et spændende orkester – som hun ved selvsyn/selvhør har oplevet. Det blev godkendt at booke dem til en koncert i april måned.

### **7.Forespørgsel om øvetid på orglet i kirken**

Organist fra Hillerød Kirke har spurgt om lån af kirkens orgel til egen orgel-træning. Der er mulighed torsdag formiddag, da der i forvejen er ved at blive varmet op til konfirmandundervisningen. MHR gav tilladelse til dette frem til maj måned.

### **8. Orientering fra kasserer**

26/2 er der indkaldt til budgetseminar kl. 16.30. Lone deltager fra Provstiet.

### **9. Orientering fra kontaktperson**

Kontaktpersonen orienterede.

### **10. Orientering fra Kirkeværg**

**Forslag om udarbejdelse af en 5-årsplan for kirkens ind- og udvendige vedligeholdelse.**

Provstiet har muligvis en digital rådgivningsmulighed (fra Rambøll), som evt. kan tilgås i første omgang.

Kirkens rådgivende arkitekt har foreslået en grundig besigtigelse/vurdering af kirkebygningens stand ift. fugt/alger på murene.

### **11. Nyt vedr. ny placering af ekstra inventar (står lige nu på loft over våbenhus).** Forslag og muligheder vil blive undersøgt op til arbejdsweekenden.

**Status vedr. fugt på loft over våbenhus og på kirkeloft**

Kirkens rådgivende arkitekt har ved selvsyn beset forholdene og har udtalt, at der aktuelt ikke er tale om alvorlige forhold.

Men påpegede samtidig, at der snarest bør foretages forebyggende tiltag. John vil selv bese forholdene.

### **11.Orientering fra bygningsudvalg**

Sognegården har fået opsat nye nedløbsrør og tagrender og LED-lamper ved lampestederne. Ligeså ved belysning af kirken.

Stengærdet ved sognegården bliver renoveret og præstegårdens

terrasse bliver anlagt.

Udvalgte træer ved sognegården bliver tilpasset efter behov.

### **12. Forslag om arbejdsweekend**

Alle møder lørdag, den 29/2 kl. 9. Reservér også søndag, hvis vi ikke bliver færdige lørdag.

### **13. Kirkens varmeanlæg**

Målere i kirkerummet er fortsat ved at registrere forholdene. Vi spørger om evt. resultater.

### **14. Orientering fra Den Fælles Kirkegårdsdrift**

Der blev orienteret.

### **15. Orientering fra Grøn Kirke Udvalg**

Intet at berette.

### **16. Orientering fra øvrige udvalg**

Festudvalget foreslog søndag, den 21/6 til personalearrangementet.

### **17. Evt.**

#### **Oversigt over MHR-møder indtil slut juli 2020.**

26/2 med budgetseminar: kl. 16.30 budgetseminar og kl. 19 ordinært MHR-møde.

19/3, kl. 19.

5/5 med syn: kl. 14.30 i præstegården og 15.30 i kirke og på kirkegård. Til slut MHR-møde kl. 19.

18/6, kl. 19.

#### **Øvrigt:**

En app fra Nationalmuseet: "Øret til væggen". App'en fortællinger om kirkernes kalkmalerier.

Mvh Søren